

Приложение  
к приказу № 56 с/г  
от «26» 02 2021г.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ИНГУШЕТИЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ИНГУШСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ А.И.ТУТАЕВОЙ»  
(ГБПОУ «ИМК ИМ. А.И.ТУТАЕВОЙ»)

ПРАВИЛА ПРИЕМА В ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ИНГУШСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ А.И.ТУТАЕВОЙ»  
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2021/2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2021/2022 учебный год (далее- Правила) в государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Ингушский медицинский колледж имени А.И. Тутаевой» (далее- Колледж) разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования:

## **I. Общие положения**

**1.** Настоящие Правила регламентируют прием в Колледж граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее- граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее- образовательные программы СПО) за счет средств бюджета Республики Ингушетия, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в Колледж за счет средств бюджета Республики Ингушетия осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

**2.** В части, не урегулированной законодательством РФ и другими нормативно-правовыми актами, Колледж самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема, определяющие их особенности на соответствующий год.

**3.** Прием поступающих для получения среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц имеющих среднее общее образование, основное общее образование.

**4.** Прием в Колледж на обучение по образовательным программам:

**4.1.** на специальности 31.02.01. Лечебное дело, 34.02.01. Сестринское дело осуществляется по результатам вступительных испытаний за счет средств бюджета Республики Ингушетия и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

**4.2.** на специальность 31.02.05 Стоматология ортопедическая, по результатам вступительного испытания, по договорам об оказании платных образовательных услуг.

**5.** Количество мест, финансируемых из средств бюджета Республики Ингушетия для приема поступающих (контрольные цифры приема) определяется министерством здравоохранения Республики Ингушетия.

**6.** Колледж также осуществляет прием граждан на образовательные программы СПО сверх установленных контрольных цифр приема на основе договоров об оказании платных образовательных услуг.

Порядок организации приема граждан для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и «Положением об оказании платных образовательных услуг в ГБПОУ «Ингушский медицинский колледж имени А.И. Тутаевой»

**7.** Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

**8.** Условия приема на обучение по образовательным программам СПО гарантируют соблюдение прав на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

## **II. Организация приема в Колледж**

**9.** Организация приема поступающих для обучения по освоению образовательных программ СПО осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

**10.** Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором.

**11.** Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Колледжа.

**12.** Для организации и проведения вступительных испытаний утверждаются составы экзаменационной и апелляционной комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационной и апелляционной комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

**13.** При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

**14.** С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### **III Организация информирования поступающих**

**15.** Колледж осуществляет обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основании бессрочной лицензии на право ведения образовательной деятельности регистрационный № 640, выданной 31 мая 2016 года министерством образования и науки Республики Ингушетия.

**16.** С уставом Колледжа, лицензией на право ведения образовательной деятельности по каждой из специальностей, свидетельством о государственной аккредитации, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, поступающие и их родители (законные представители) могут ознакомиться на официальном сайте Колледжа [www.Ingmedkolledg.ru](http://www.Ingmedkolledg.ru) или информационном стенде приемной комиссии.

**17.** Приемная комиссия на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде до начала приема документов размещается следующую информацию:

**17.1.** Не позднее 1 марта:

правила приема в образовательную организацию;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности с выделением форм получения образования;

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

перечень вступительных испытаний;

информацию о формах проведения вступительных испытаний;

информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;

особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний;

**17.2.** Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой специальности;

количество бюджетных мест по каждой специальности;

количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг;

правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

**18.** В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта Колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом.

Телефон приемной комиссии: (8963) 399-71-10.

#### **IV. Прием документов от поступающих**

**19.** Прием в Колледж по образовательным программам СПО проводится по личному заявлению граждан. Прием документов для обучения по образовательным программам СПО начинается 18 июня и осуществляется до 10 августа.

**20.** При подаче заявления (на русском языке) о приеме поступающий предъявляет следующие документы:

**20.1.** Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документа удостоверяющих его личность, гражданство;

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- 4 фотографии;

- медицинская справка форма № 086-у.

**20.2.** Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации (ст. 10 ФЗ от 25 июля 2002г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»);

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом);

- свидетельство о признании иностранного образования;

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии;

- медицинская справка форма № 086-у.

**20.3.** При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий

**20.4** Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 20.1- 20.3 настоящих Правил, вправе представить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

**21.** В заявлении поступающий указывает следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе о квалификации, его подтверждающем;
- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования ( в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- необходимость создания для поступающих специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении подписью поступающего фиксируется:

- факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства;
- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

**22.** При поступлении на обучение по специальностям, входящим в Перечень специальностей при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013г. №697 поступающий представляет оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей- специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011г.

№302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011г., регистрационный №22111) (далее- приказ Минздравсоцразвития России). Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

В случае непредставления поступающим либо недействительности медицинской справки, отсутствия в ней полностью или частично сведений о проведении медицинского осмотра, соответствующего требованиям, установленным приказом Минздравсоцразвития России.

Колледж рекомендует прохождение поступающим медицинского осмотра полностью или в недостающей части в порядке, установленном указанным приказом.

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, Колледж информирует поступающего о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в Колледже и последующей профессиональной деятельности.

**23.** Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования или на электронную почту **priem-imk@yandex.ru**.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании, и (или) квалификации, а также необходимых документов предусмотренных настоящими правилами. Документы, направленные через операторов почтовой связи или на электронную почту принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 17 настоящих Правил.

**24.** Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 18 настоящих Правил.

**25.** На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

**26.** Поступающему при подачи документов выдается расписка о приеме документов.

**27.** По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим.

## **V. Вступительные испытания**

**28.** При приеме граждан на обучение по образовательным программам СПО на специальности: 31.02.01. Лечебное дело 34.02.01. Сестринское дело проводится вступительное психологическое испытание в форме психодиагностического тестирования (письменно), на специальность 31.02.05. Стоматология ортопедическая проводится творческое испытание (лепка, рисование).

**29.** Вступительные испытания проводятся в соответствии с графиком, утвержденным председателем приемной комиссии.

**30.** Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

## **VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

**30.** Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

**31.** При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

присутствие ассистента, из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором); поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно- точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированными программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно- точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно- точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно- двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

-письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

-по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

## **VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

**33.** По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

**34.** Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

**35.** Апелляция подается поступающим лично после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

**36.** В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

**37.** Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

**38.** С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

**39.** После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

40. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

### **VIII. Зачисление в Колледж**

41. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, до 16 августа текущего года

42. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению в том числе по результатам вступительных испытаний и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является по фамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

43. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам СПО на основе результатов освоения поступающими образовательной программы среднего общего и основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации (средний балл по аттестату), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона.

44. Средний балл рассчитывается как отношение суммы оценок за изученные предметы к количеству изученных предметов.

45. При совпадении среднего балла по аттестату у поступающих в условиях дефицита оставшихся мест, учитывается в первую очередь наличие договора о целевом обучении, а затем результаты индивидуальных достижений.

46. При приеме на обучение по образовательным программам учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. №1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего 12 развития.(Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, №47, ст.6602;2016, №20, ст.2837; 2017, №28, ст.4134; №50, ст.7633;2018, №46, ст. 7061

- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»

- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией (WorldSkills Europe);

- наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенство Европы, по видам спорта, включенных в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

- наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.



**44.1** При прочих равных условиях, Колледж оставляет за собой право при отборе поступающих использовать средний балл профильных предметов.

**44.2** При совпадении среднего балла по профильным предметам в дальнейшем учитывается средний балл предметов, изучение которых продолжится в учебном заведении: «русский язык», «математика», «биология», «история», «иностранный язык».

**45.** Приказ (приказы) о зачислении с указанием результатов освоения поступающими образовательной программы среднего общего и основного общего образования как на бюджетные места, так и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, публикуется (ются) на информационном стенде приемной комиссии и официальном сайте Колледжа.

#### **IX. Примечание о внесении изменений в Правила приема**

В случае изменений и дополнений в нормативно-правовой базе в настоящие Правила могут быть внесены коррективы.

**Перечень специальностей при приеме по программам среднего профессионального образования в Колледж на 2021/2022 учебный год**

<b>Специальности</b>		<b>Форма обучения</b>	<b>Основа обучения</b>	<b>Вступительное испытание</b>	<b>Нормативный срок обучения</b>
<b>код</b>	<b>Наименование (квалификация)</b>				
<b>31.02.01</b>	<b>«Лечебное дело» углубленная подготовка (фельдшер)</b> ( на базе среднего общего образования) <b>(11кл)</b>	очная	Бюджетная, по договорам об оказании платных образовательных услуг	психологическое испытание	3 года 10 мес.
<b>34.02.01</b>	<b>«Сестринское дело» базовая подготовка (медицинская сестра/ медицинский брат)</b> (на базе основного общего образования) <b>(9кл.)</b>	очная	Бюджетная, по договорам об оказании платных образовательных услуг	психологическое испытание	3 года 10 мес.
<b>31.02.05</b>	<b>«Стоматология ортопедическая» (зубной техник)</b> (на базе среднего общего образования) <b>(11 кл.)</b>	очная	По договорам об оказании платных образовательных услуг	Творческое испытание	2 года 10 мес.